



COMUNE DI BRONTE

AREA IX - POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE

NUMERO 4 DEL 01-03-2021

Oggetto: Acquisto buoni carburante per la Polizia Municipale.

IL CAPO DELLA AREA IX - POLIZIA LOCALE

Premesso che occorre provvedere alla fornitura di carburante per autotrazione per il funzionamento degli automezzi in dotazione al Corpo di Polizia Municipale;

Rilevato che per gli acquisti al di sotto della soglia di rilievo comunitario, l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche "sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 11, comma 5 del D.P.R. n. 101/2002, ovvero a porre come base di gara i prezzi operati con detto sistema";

Accertato che è attiva nel portale CONSIP l'Accordo quadro "Carburanti rete - Buoni acquisto 1 - Lotto 1" per la fornitura di buoni carburante stipulata fra CONSIP e ENI Spa;

Considerato che trattasi di spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi ai sensi dell'art. 162 del D.Lgs 267/2000;

VISTA la L. R. 48/91;

VISTI i DD. Leg.vi 29/93 e 267/2000 con le successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il Decreto Sindacale n. 1 del 12/01/2021 con il quale è stato nominato Responsabile della IX Area con funzioni di Comandante;

DETERMINA

- 1) Per i motivi di cui in espositiva, impegnare la somma di € 2.500,00, esente da iva, per acquisto buoni carburante per automezzi in dotazione alla Polizia Municipale presso l'ENI S.p.A.;
- 2) Far fronte alla spesa di € 2.500,00 esente da iva, con imputazione della stessa alla missione 03 programma 01 "Polizia locale e amministrativa" del corrente bilancio in corso di formazione macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.01.02.002 cap. 1065 PEG in corso di formazione avente per oggetto: "Spese per il parco mezzi in dotazione ai servizi di Polizia Municipale - carburanti, combustibili e lubrificanti";
- 3) Liquidare e pagare la somma impegnata a presentazione di fattura elettronica che deve riportare CIG e il Codice Univoco Ufficio XG88J8E, vistata dal Responsabile dell'Area e con successivo atto di determina;
- 4) Inviare la presente determinazione all'Unità Operativa Servizi di Segreteria ai fini della classificazione prevista dall'art. 27 del vigente Regolamento di contabilità;
- 5) Trasmettere la presente all'Unità Operativa Ragioneria e Finanze ai sensi dell'art.29 del Regolamento di contabilità;
- 6) Disporre che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on line ai sensi dell'art. 67, comma 6, del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi e venga, altresì, pubblicato nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di 1° livello "Provvedimenti", sottosezione di 2° livello "Provvedimenti dirigenti", voce "determine";
- 7) Dare atto che le pubblicazioni di cui al precedente punto sono curate rispettivamente dall'Ufficio



COMUNE DI BRONTE

Messi Notificatori per l'albo pretorio on line e, dall'ufficio Ced per la sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile del procedimento

II CAPO IX AREA
TIRENDI SALVATORE
Maggi - Salvatore

Comune di Bronte

Provincia di Catania

Allegato all'atto 4 del 01.03.2021

Responsabile TIRENDI SALVATORE – IX Area

SERVIZIO RAGIONERIA E FINANZE

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.55 comma 5° della L. 08.06.1990 n.142, come sostituito dall'art. 6 comma 11 della L. 15.05.1997 n. 127, SI VISTA la superiore Determinazione, ATTESTANDO LA COPERTURA FINANZIARIA del relativo impegno di spesa di seguito indicato:

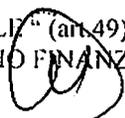
N. 167/2021 per Euro 2.500,00 Esercizio 2021 Cap. 1065 Competenza 2021

Parere sulla regolarità contabile e attestazione
copertura finanziaria

“Accertata la regolarità contabile, la
disponibilità sulla voce del bilancio, la copertura
finanziaria si esprime

PARERE FAVOREVOLE” (art.49).

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Parere sulla regolarità tecnica

“Accertata la regolarità tecnica dell'atto, per
quanto di competenza si esprime

PARERE FAVOREVOLE” (art.19).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

